

RESUME DESCRIPTIF DE LA CERTIFICATION (FICHE REPERTOIRE)

Intitulé (cadre 1)

Licence professionnelle Ressources documentaires et bases de données, spécialité bibliothèque

Autorité responsable de la certification (cadre 2)

Ministère de l'Enseignement supérieur

Qualité du(es) signataire(s) de la certification (cadre 3)

Président de l'université Paris Ouest Nanterre
La Défense
Directeur de l'IUT Ville d'Avray-Saint-Cloud

Niveau et/ou domaine d'activité (cadre 4)

Niveau : II

Code NSF : 325

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétences acquis (cadre 5)

Liste des activités visées par le diplôme, le titre ou le certificat

Le bibliothécaire s'insère dans une équipe qui a pour mission de mettre en œuvre la politique documentaire à l'intérieur des divers types d'établissement (bibliothèques d'État, bibliothèques locales et territoriales, bibliothèques spécialisées). Il constitue, conserve et gère des collections par des moyens informatisés. Il développe des actions de communication et d'animation à destination des divers publics afin de valoriser les ressources de la bibliothèque-médiathèque. Il dialogue avec les différents publics pour mieux apprécier leurs attentes et optimiser les services fournis (catalogues de bibliothèque, guides des lecteurs...).

Compétences ou capacités évaluées

Connaître le vocabulaire du monde de l'édition et plus généralement du livre dans les pays anglophones.

S'exprimer aisément en anglais, à l'écrit comme à l'oral, pour un public large et diversifié.

Acquérir une bonne connaissance de la culture contemporaine, principalement littéraire. S'exprimer correctement et aisément, à l'écrit comme à l'oral.

Connaître les grandes orientations des sciences humaines et sociales.

Comprendre les nouveaux usages et dispositifs d'accès à l'information, écrite et/ou visuelle. Situer le livre dans l'environnement médiatique actuel.

Connaître les rudiments de l'histoire de l'art, de la Renaissance à nos jours ; acquérir une culture de l'image. Connaître l'histoire des acteurs de l'édition et l'évolution de la production éditoriale.

Connaître les règles de gestion et des finances publiques et savoir les mettre en œuvre.

Connaître et savoir mettre en œuvre un contrôle de qualité des catalogues, comprendre les enjeux liés à la visibilité de l'identité numérique des bibliothèques sur le web.

Etre capable de mettre en œuvre une politique de médiation et de travailler en projet avec une

équipe.

Connaître la production éditoriale de ce domaine, savoir l'articuler aux publics et aux structures.

Etre capable de se repérer dans la production française et étrangère audiovisuelle et sonore.

Savoir utiliser les outils bibliographiques spécialisés ; savoir mettre en œuvre une politique documentaire en fonction des besoins des publics.

Analyser des besoins, concevoir et réaliser un produit ou un service, savoir évaluer son apport

Définir et conduire un projet.

Réaliser et soutenir un mémoire.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat (cadre 6)

Secteurs d'activités

Concours d'État de bibliothécaire-adjoint spécialisé et concours territoriaux d'assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques, emplois qualifiés dans divers types de bibliothèques privées ou publiques (bibliothèques d'entreprises, d'hôpitaux, de prison.

Types d'emplois accessibles

Médiateur, gestionnaire de secteur

Codes des fiches ROME les plus proches (5 au maximum) :

325 n et 325 t

Réglementation d'activités

Modalités d'accès à cette certification (cadre 7)

Descriptif des composantes de la certification :

Le bénéfice des composantes acquises peut être gardé ans.

Conditions d'inscription à la certification	Oui	Non	Indiquer la composition des jurys
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		Enseignants et représentants professionnels
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		Enseignants et représentants professionnels
En contrat de professionnalisation		X	
Par candidature individuelle		X	

Par expérience <i>Date de mise en place :2005-2006</i>	X	Enseignants et représentants professionnels
---	---	---

Liens avec d'autres certifications (cadre 8)	Accords européens ou internationaux (cadre 9)

Base légale (cadre 10)
<p><u>Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :</u> Arrêté du 17/11/99 publié au JO du 24 novembre 1999 et au BO du 9 décembre 1999.</p> <p><u>Références autres :</u></p>

Pour plus d'information (cadre 11)
<p><u>Statistiques :</u> Selon les années, le taux d'insertion professionnelle varie entre</p> <p><u>Autres sources d'informations :</u></p> <p><u>Lieu(x) de certification :</u> Université Paris-Ouest-Nanterre-La Défense, site de Saint-Cloud</p> <p><u>Lieu(x) de préparation à la certification déclaré(s) par l'organisme certificateur :</u> Université Paris-Ouest-Nanterre-La Défense, site de Saint-Cloud</p> <p><u>Historique :</u> Ouverture de la formation en 2001</p>

Liste des liens sources (cadre 12)
<p><u>Site Internet de l'autorité délivrant la certification</u></p> <p>www.u-paris10.fr (métiers du livre)</p>