RÉSUMÉ DESCRIPTIF DE LA CERTIFICATION (FICHE RÉPERTOIRE)

Intitulé (cadre 1)

Licence
Domaine : Sciences Humaines et Sociales (SHS1 : Marchés et organisations ; SHS2 : Normes, institutions et comportements sociaux)
Mention Droit-économie

(cadre 2) Autorité responsable de la certification	Qualité du(es) signataire(s) de la certification (cadre 3)
Université Paris Ouest Nanterre La Défense, Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche	- Président de l'Université Paris Ouest Nanterre La Défense - Recteur de l'Académie, chancelier des Universités

Niveau et/ou domaine d'activité (cadre 4)

Niveau : Niveau II licence LMD

Code NSF : 120, 122, 128

Résumé du référentiel d'emploi et éléments de compétences acquis (cadre 5)

Liste des activités visées par le diplôme, le titre ou le certificat

Le titulaire du diplôme est capable d'exercer les activités suivantes :

- Organiser la recherche documentaire et mettre en œuvre le recueil des données économiques, juridiques, sociales, technologiques, concurrentielles ;
- Analyser et exploiter des données (économiques, statistiques, juridiques...) ;
- Restituer les données en une information opérationnelle et stratégique d'aide à la décision pour la structure ;
- Rédiger, présenter et diffuser l'information produite (études, synthèses, rapports, bulletins...) ;
- Informer et conseiller des clients, des collaborateurs sur des questions d'ordre juridique et économique ;
- Effectuer une veille informative et technique (légale, jurisprudentielle…) sur des sujets économiques et juridiques et informer la structure de l'évolution des textes ;
- Rédiger des actes juridiques simples ;
- Vérifier l'authenticité de documents ;
- Réaliser l'appui administratif (courrier, recherche d'information, constitution d'un fonds documentaire…) d'un professionnel du droit ou d'une entreprise ;
- Assurer la gestion et le suivi administratif de dossiers techniques (projet, mission…) ;
- Peut coordonner une équipe.

Compétences ou capacités évaluées

Connaissances en matière de compétences disciplinaires :

- **C**onnaissances en sciences économiques et de gestion, en sciences juridiques et administratives ;
- Analyser une contrainte économique, juridique, sociale ;
- Capacité à rendre compte clairement de ces contraintes, à l'écrit et à l'oral ;
- Mobiliser les connaissances disciplinaires à l'appui d'un projet, d'une argumentation, d'une mission…

Compétences transverses :

- Constituer une documentation ;
- Hiérarchiser et synthétiser un ensemble d'informations ;
- Restituer un ensemble d'informations de façon adaptée aux destinataires (internes ou externes à la structure) ;
- Savoir construire son argumentation ;
- Assurer la gestion et le suivi de dossiers et projets ;
- Maîtriser les outils bureautiques, utiliser un traitement de texte, un tableur ;
- Exploiter, gérer et actualiser une base de données économiques ou juridiques ;
- Maîtriser l'anglais courant et professionnel (économique et juridique).

Compétences comportementales :

- Encadrer une équipe ;
- Préparer et animer une réunion et en assurer le compte-rendu ;
- Etre capable de communiquer et d'adapter sa communication au public visé.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat (cadre 6)

Secteurs d'activités

Le titulaire peut exercer dans le secteur des services, dans des entreprises privées (fonctions support à l'entreprise) et dans le secteur public et para-public.

Types d'emplois accessibles

Chargé d'études économiques, chargé d'études économiques et sociales, économiste en entreprise
Assistant de service juridique, assistant de cabinet juridique
Juriste d'entreprise, juriste d'affaires
Responsable administratif et financier
Assistant de gestion administrative

Codes des fiches ROME les plus proches (5 au maximum) :

M1403 études et prospectives socioéconomiques
K1902 collaboration juridique
K1903 défense et conseil juridique
M1205 direction administrative et financière
M1605 assistanat technique et administratif

Réglementation d'activités

Non

Modalités d'accès à cette certification (cadre 7)

Descriptif des composantes de la certification :

Le diplôme est organisé en 6 semestres valant chacun 30 crédits.
En L1 et L2, chaque semestre comporte une UE de droit, une UE d'économie, une UE de langue vivante, une UE de parcours personnalisé, une UE de compétences / préprofessionnalisation.
En L3, chaque semestre comporte deux UE associant une matière de droit et une matière d'économie sur une même thématique, une UE de langue vivante, une UE de parcours personnalisé, une UE de compétences / préprofessionnalisation.
Dans le courant du contrat 2014-2018, des modalités d'accès seront établies pour prendre en compte les spécificités disciplinaires de la formation

Semestre 1 :
UE1 DROIT (12 ECTS)
UE2 ECONOMIE (9 ECTS)
UE3 LANGUE VIVANTE (3 ECTS)
UE4 PARCOURS PROFESSIONNALISE (4,5 ECTS)
UE5 COMPETENCES/PREPROFESSIONNALISATION (1,5 ECTS)
Semestre 2 :
UE1 ECONOMIE (12 ECTS)
UE2 DROIT (9 ECTS)
UE3 LANGUE VIVANTE (3 ECTS)
UE4 PARCOURS PROFESSIONNALISE (4,5 ECTS)
UE5 COMPETENCES/PREPROFESSIONNALISATION (1,5 ECTS)
Semestre 3 :
UE1 DROIT (12 ECTS)
UE2 ECONOMIE (9 ECTS)
UE3 LANGUE VIVANTE (3 ECTS)
UE4 PARCOURS PROFESSIONNALISE (4,5 ECTS)
UE5 COMPETENCES/PREPROFESSIONNALISATION (1,5 ECTS)
Semestre 4 :
UE1 DROIT (12 ECTS)
UE2 ECONOMIE (9 ECTS)
UE3 LANGUE VIVANTE (3 ECTS)
UE4 PARCOURS PROFESSIONNALISE (4,5 ECTS)
UE5 COMPETENCES/PREPROFESSIONNALISATION (1,5 ECTS)
Semestre 5 :
UE1 ETAT, CONCURRENCE & MARCHE (12 ECTS)
UE2 DROIT & ECONOMIE DU TRAVAIL (9 ECTS)
UE3 LANGUE VIVANTE (3 ECTS)
UE4 PARCOURS PROFESSIONNALISE (4,5 ECTS)
UE5 COMPETENCES/PREPROFESSIONNALISATION (1,5 ECTS)
Semestre 6 :
UE1 DROIT & ECONOMIE PUBLICS (12 ECTS)
UE2 ECONOMIE & DROIT DU POLITIQUE (9 ECTS)
UE3 LANGUE VIVANTE (3 ECTS)
UE4 PARCOURS PROFESSIONNALISE (4,5 ECTS)
UE5 COMPETENCES/PREPROFESSIONNALISATION (1,5 ECTS)

Modalités de contrôle : écrit et/ou oral. Sessions de rattrapage.
Les informations concernant les modalités de contrôle des connaissances et des compétences sont adoptées en Conseil d'UFR et transmises au CEVU, avant d'être validées par le CA, ce avant le commencement de l'année universitaire.

Conditions d'inscription à la certification	Oui	Non	Indiquer la composition des jurys
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		Jury composé des enseignants ayant participé à la formation : PR, MCF, PRAG/PRCE, ATER, vacataires intervenant dans le diplôme à l'U. Paris Ouest Nanterre La Défense
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		Jury composé d'enseignants participant à la formation
En contrat de professionnalisation		X	
Par candidature libre	X		Possibilité de VES ou VAP
Par expérience *Date de mise en place :*	X		Jury VAE

Liens avec d'autres certifications (cadre 8)	**Accords européens ou internationaux (cadre 9)**
La licence mention droit-économie permet un accès de droit sans procédure de sélection au Master 1 mention droit-économie. L'accès aux Masters 1 d'économie de l'établissement s'effectue selon les conditions d'admission propres à chaque formation. L'accès aux Masters 1 de droit de l'établissement s'effectue : de droit sans procédure de sélection, pour les Masters, mentions Droit notarial, Droit public, Droit privé général ; selon les conditions d'admission propres à chaque formation pour les autres mentions.	Jusqu'à présent, la licence droit et économie bénéficie de 28 accords ERASMUS répartis par pays de la manière suivante : Allemagne (7), Autriche (2), Danemark (1), Espagne (6), Italie (4), Norvège (1), Pologne (1), Portugal (2), Slovaquie (1), et Turquie (3). Les étudiants intéressés par un semestre d'études à l'étranger suivent cette formation généralement au second semestre de la troisième année de licence.

Base légale (cadre 10)

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :
Arrêté du 23 avril 2002 relatif au diplôme national de Licence publié au JO du 30 avril 2002
Arrêté du 1er août 2011 relatif à la Licence publié au JO du 11 août 2011
L'arrêté d'habilitation pour le LMD3 est en cours.

Références autres :
Pour LMD2 arrêté du 11 juillet 2011 relatif aux habilitations de l'université Paris Ouest Nanterre La Défense à délivrer les diplômes nationaux

Pour plus d'information (cadre 11)

Autres sources d'informations :
www.u-paris10.fr
Portail étudiant du ministère de l'Education nationale : www.etudiant.gouv.fr
Portail ONISEP : www.onisep.fr

Lieu(x) de certification :
Université Paris Ouest Nanterre La Défense
200, avenue de la République
92001 Nanterre cedex

Lieu(x) de préparation à la certification déclaré(s) par l'organisme certificateur :
Université Paris Ouest Nanterre La Défense

Historique :
Pas de modification d'intitulé depuis la création du diplôme en 2009.

Liste des liens sources (cadre 12)

Site Internet de l'autorité délivrant la certification
http://www.u-paris10.fr