

Chargé-e de médiation scientifique

Références du concours :

Corps : Ingénieur.e d'Etudes

Nature du concours : Externe

Branche d'activité professionnelle (BAP) : BAP F - Culture, Communication, Production et diffusion des savoirs

Famille professionnelle : Médiation scientifique, culture et communication

Emploi type : Chargé-e de médiation scientifique

Nombre de poste offert : 1

Localisation du poste : Université Paris Nanterre

L'université Paris Nanterre est une université pluridisciplinaire qui accueille cette année plus de 34 000 étudiants au sein de 8 unités de formation et de recherche (UFR) et de plusieurs instituts. Elle est dotée de près de 2 200 personnels, dont environ 1 300 enseignants, enseignants-chercheurs et chercheurs et plus de 900 personnels de bibliothèque, ingénieurs, administratifs, techniciens, sociaux et de santé (BIATSS).

Missions :

Participer au rayonnement et à la transmission au public des découvertes scientifiques afin de susciter l'intérêt pour la recherche scientifique

Activités principales :

- Organiser et conduire des projets d'expositions temporaires, de conférences à caractère scientifique
- Concevoir des éléments d'exposition ou de présentation multi-supports
- Assurer une veille technologique et exploiter les informations en les diffusant aux collaborateurs
- Rédiger des articles spécialisés destinés à des revues de vulgarisation scientifique
- Constituer et gérer une documentation personnelle et tirer parti des ressources documentaires sur supports variés
- Coordonner une équipe d'animation scientifique
- Assurer la maintenance des éléments d'exposition
- Réaliser des animations à caractère scientifique

Connaissances et compétences :

Connaissances :

- Techniques de communication
- Environnement et réseaux professionnels
- Théorie et concepts de la communication
- Outils et technologies de communication et de multimédia
- Sociologie des publics
- Expertise du domaine
- Édition scientifique
- Médiation de l'information
- Techniques d'expression orale
- Langue anglaise : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues).

Compétences :

- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Gérer une organisation
- Encadrer / Animer une équipe

- Piloter un projet
- Savoir représenter l'établissement
- Initier et conduire des partenariats
- Communiquer et faire preuve de pédagogie
- Coordonner et animer des activités pédagogiques
- Réaliser des évaluations et des bilans
- Apporter une réponse personnalisée
- Adapter son comportement aux différents types de public.

Compétences comportementales:

- Créativité / Sens de l'innovation
- Sens relationnel
- Curiosité intellectuelle