

UNIVERSITE PARIS NANTERRE	Poste n°: 1264
---------------------------	----------------

Corps : Discipline : Profil :	Agrégré / Certifié Anglais LEA L'enseignant-e recruté-e devra pouvoir assurer des enseignements de langue anglaise dispensés aux étudiant.e.s de la mention LEA. Il-elle interviendra prioritairement au niveau licence dans les enseignements suivants : ● grammaire anglaise ● pratique de la langue anglaise à l'écrit et à l'oral ● communication professionnelle en anglais ● anglais des affaires ● traduction
PROFIL ENSEIGNEMENT Composante : Référence composante :	L'enseignant-e recruté-e devra pouvoir assurer des enseignements de langue anglaise dispensés aux étudiant.e.s de la mention LEA. Il-elle interviendra prioritairement au niveau licence dans les enseignements suivants : ● grammaire anglaise ; ● pratique de la langue anglaise à l'écrit et à l'oral ; ● communication professionnelle en anglais ; ● anglais des affaires. ● traduction UFR LCE – département LEA UFR LCE

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

ENSEIGNEMENT	L'enseignant-e recruté-e devra pouvoir assurer des enseignements de langue anglaise dispensés aux étudiant.e.s de la mention LEA. Il-elle interviendra prioritairement au niveau licence dans les enseignements suivants :
---------------------	---

Profil : Département d'enseignement : Lieu(x) d'exercice : Equipe pédagogique : Nom du directeur de département : Tél. du directeur de département : Email du directeur de département : URL du département :	• grammaire anglaise ; • pratique de la langue anglaise à l'écrit et à l'oral ; • communication professionnelle en anglais ; • anglais des affaires. • traduction Anglais LEA Département de langues étrangères appliquées (LEA) UFR LCE Université Paris Nanterre LEA Anglais Allison Taillot et Dalila Lehmann Chine 01 40 97 76 75 direction_lea@liste.parisnanterre.fr http://lea.parisnanterre.fr
DESCRIPTION DES ACTIVITES COMPLEMENTAIRES :	Selon son expérience, la personne recrutée pourrait aussi être amenée à assurer des enseignements en histoire, politique et économie des États-Unis ou du Royaume-Uni. Elle pourra également être amenée à prendre en charge des tâches collectives (réunions, coordination, etc...)
MOYENS Moyens matériels : Moyens humains : Moyens financiers : Autres moyens :	UFR LCE Bureau et équipement informatique partagés
AUTRES INFORMATIONS Compétences particulières requises :	

Evolution du poste :	
----------------------	--