

DIVISIONS DES RESSOURCES HUMAINES

Service du Personnel Enseignant

Tél. : 01.40.97.74.16. / 74.20. / 74.21. / 47.75.
79.87. / 59.42. / 59.46. / 59.55.

Fax : 01.40.97.47.98

**DOSSIER DE CANDIDATURE A UN EMPLOI
D'ENSEIGNANT INVITE**

A remplir par l'intéressé(e) en un seul exemplaire.

Ce dossier doit être rempli et déposé, avant toute intervention, auprès de l'U.F.R. qui vous invite.

CADRE À REMPLIR **OBLIGATOIREMENT PAR L'U.F.R.**

UFR :

Support budgétaire, poste n° :

Section n° :

Rémunération prévue : ☞ MCF.....échelon de la classe normale

☞ PR.....échelon.....classe

Enseignement confié :

Avis du directeur de l'UFR : FAVORABLE DEFAVORABLE

Signature et cachet :

☞ **Joindre obligatoirement à l'appui de ce dossier le procès-verbal et la liste d'émargement du CCD compétent**

ECRIRE TRES LISIBLEMENT

IDENTITÉ

Civilité : (1) Monsieur Madame Mademoiselle

NOM : Prénom :

Nom de jeune fille (pour les femmes mariées) :

Date de naissance : (2) Lieu de Naissance :

Nationalité :

Situation de famille : (1) Célibataire Marié(e) Veuf(ve) Divorcé(e)

Nombre et âge des enfants :

Adresse personnelle en France : N° Rue

Code postal : Ville :

Département ou pays : Téléphone :

(1) Cocher la case correspondante

(2) **ATTENTION !!!** Vous devez être âgé(e) de **moins de 65 ans** au 1^{er} septembre de l'année universitaire considérée.

POUR LES ÉTRANGERS SEULEMENT

ECRIRE TRES LISIBLEMENT

Adresse personnelle à l'étranger :

Code postal : Ville : Pays :

Téléphone :

Durée prévue du séjour en France (1) :

Date d'arrivée : Date de départ :

Connaissance du français (donner des précisions sur l'expression écrite et orale et notamment sur la capacité à donner des cours en français) :

FONCTIONS ACTUELLES DANS VOTRE PAYS D'ORIGINE

(A REMPLIR OBLIGATOIREMENT sous peine de rejet de la candidature)

Nom (ou raison sociale) et adresse de votre employeur :

TITRES UNIVERSITAIRES

grades et diplômes	délivrés par	année	nature des diplômes, sujets des mémoires et des thèses

(1) Si l'intéressé(e) réside déjà en France, le préciser et indiquer depuis quelle date.

**ACTIVITÉS D'ENSEIGNEMENT OU PROFESSIONNELLES
ASSURÉES AU COURS DES 4 DERNIÈRES ANNÉES**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

RECHERCHES

a) Recherches effectuées et publications au cours des quatre dernières années :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

b) Travaux en cours et perspectives d'orientation des recherches futures :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PIECE JUSTIFICATIVE

Joindre OBLIGATOIREMENT un curriculum vitae actualisé afin que soit établi votre arrêté de nomination.

Je certifie l'exactitude des renseignements qui précèdent.

A, le

Signature de l'intéressé(e)

TOURNEZ S.V.P. →

INFORMATIONS IMPORTANTES

RÉGLEMENTATION RELATIVE AUX RESSORTISSANTS ÉTRANGERS :

1°) Vous êtes invité(e) pour une durée égale ou inférieure à 3 mois :

Vous êtes dispensé(e) de l'obligation d'obtenir un titre de séjour. Par contre, vous devez impérativement être titulaire d'un titre de travail au delà du 1er mois. Cette démarche vous sera facilitée par le Service du Personnel Enseignant au plus tard lors de votre arrivée en France.

2°) Vous êtes invité(e) pour une durée supérieure à 3 mois :

Vous devez être titulaire d'un titre de séjour et de travail en cours de validité. La procédure d'obtention de ces documents doit être engagée avant votre arrivée en France auprès du Consulat de France de votre pays d'origine.

Votre situation à l'égard de la Sécurité Sociale (assurance maladie, maternité, décès) :

1°) Une procédure d'immatriculation est obligatoire dès votre arrivée (l'administration dispose d'un délai de 8 jours pour l'effectuer). A cette fin, vous devez venir en France avec une pièce officielle traduite en français (par le Consulat de France de votre pays d'origine ou par un traducteur assermenté) et authenticifiée mentionnant la date et le lieu exact de votre naissance ainsi que les nom et prénoms de votre père, nom de jeune fille et prénoms de votre mère.

Si lors d'une précédente venue en France vous avez reçu une carte d'immatriculation définitive à la Sécurité Sociale, l'apporter impérativement avec vous lors de votre prochain séjour.

2°) Au cours du premier mois de travail, vous ne bénéficierez pas de couverture sociale. Il vous appartient de faire le nécessaire dans votre pays pour en bénéficier. En cas d'accident ou maladie, *tous les frais seront à votre charge.*

Lu et approuvé, le.....

Signature de l'intéressé

ANNEXE - CERTIFICAT SUR L'HONNEUR

Civilité : (1) Monsieur Madame Mademoiselle

NOM : Prénom :

Nom de jeune fille (pour les femmes mariées) :

Né(e) le..... à.....

candidat à un recrutement en qualité d'enseignant invité, pour une durée demois

au cours de l'année universitaire 20...../20..... à l'Université PARIS OUEST NANTERRE LA DEFENSE,

CERTIFIE SUR L'HONNEUR

- N'avoir jamais été nommé(e) en qualité d'invité (1)

- N'avoir jamais été nommé(e) en qualité d'associé (1)

ou

- Avoir bénéficié d'une nomination en qualité (1) :

D'INVITÉ (2)

- pour une durée demois au cours de l'année.....

à l'Université

-

.....

-

.....

D'ASSOCIE (2)

- pour une durée demois au cours de l'année.....

à l'Université.....

-

.....

-

.....

Fait à, le.....

Signature :

N.B. : CE CERTIFICAT EST A REMPLIR PAR TOUS LES CANDIDATS

(1) Cocher la case correspondante.

(2) En cas de recrutements multiples indiquer très précisément toutes les périodes antérieures quels que soient l'établissement et l'année considérés en utilisant si besoin est le verso du présent document.

NOTE D'INFORMATION

INVITES DE L'ESPACE ECONOMIQUE
EUROPEEN

COUVERTURE SOCIALE

Pour vous permettre d'être exonéré(e) des cotisations du régime général français, vous voudrez bien vous présenter au service des traitements de l'université (*Bâtiment B – 5^{ème} étage*)

muni du formulaire international **E101**

qui justifie de votre couverture assurance sociale vieillesse et maladie dans votre pays d'origine.