

	DOSSIER DE CANDIDATURE 2019-2020 <i>Les réponses aux questions sont obligatoires pour traiter votre candidature. En l'absence de ces renseignements, l'Université ne pourra pas prendre en charge votre candidature.</i>	PHOTO
---	---	------------------------------------

Formation demandée :	DU MODES AMIABLES ET RESOLUTION DES DIFFERENDS Dossier à compléter et à renvoyer avec les justificatifs avant le 30 AVRIL 2019.....	
Cases réservées à l'Administration :	Date de réception du dossier :	Avis de la Commission : Admis.e sur la liste principale ☐ Admis.e sur la liste complémentaire ☐ Avis défavorable ☐

O Etat civil

Nom de naissance : _____ Nom Marital : _____

Prénoms : _____ Sexe : Masculin ☐ Féminin ☐

Né(e) le : _____ à : _____ N° Département : _____ Pays : _____ Nationalité : _____

Adresse personnelle : _____

Ville : _____ Code Postal : _____

Téléphone : _____ Mobile : _____ Bureau : _____

Courriel (obligatoire) : _____

Situation familiale : Seul(e) sans enfant ☐ avec enfant ☐ en couple sans enfant ☐ avec enfant ☐

Situation militaire (pour les étudiants de nationalité française) :
Jeunes hommes nés avant 1979 : ☐ Exempté ☐ Service accompli
Jeunes hommes nés à partir de 1979 et jeunes femmes nées à partir de 1983 :
☐ Recensé ☐ Non recensé ☐ Journée Défense et Citoyenneté ☐ non concerné(e)

N° de Sécurité Sociale : _____

CODE INE (N° BEA)¹ : _____

Situation de handicap : ☐ Auditif ☐ Visuel ☐ Moteur ☐ Autre :

Personne à contacter en cas d'urgence :

Nom : _____ Prénom : _____

Lien de parenté : _____ Téléphone : _____

¹ OBLIGATOIRE : Ce numéro est unique et permet le suivi administratif de vos études ; il se compose de 10 chiffres et une lettre. Il figure sur les relevés de notes du bac. français ou sur votre dernière carte étudiant ou votre dernier relevé de notes d'une université française en tant qu'«Identifiant national/ INE » ou «BEA». Si vous êtes bachelier.ère antérieur à l'année 1994-95 et/ou si vous n'avez jamais été inscrit.e dans une université française, l'université Paris Nanterre vous en attribuera un.

○ **Dispositif de financement de la formation**²

Votre statut :

Candidat salarié ☐

Raison sociale de l'entreprise :

Coordonnées de l'entreprise :

Candidat travailleur indépendant ou exerçant une profession libérale ☐

Raison sociale de l'entreprise :

☐

Coordonnées de l'entreprise :

Candidat demandeur d'emploi

Inscrit au Pôle emploi depuis le :

A l'Agence de :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Percevez-vous une indemnité :

Oui ☐

Non ☐

En cours ☐

Candidat en formation initiale (pas en reprise d'étude et sans rupture de scolarité de plus de 2 ans) ☐

Financement envisagé :

Une demande de prise en charge auprès de votre employeur Oui ☐ Non ☐

Un financement personnel Oui ☐ Non ☐

Un financement OPCA/ OPCO Oui ☐ Non ☐

Une demande de prise en charge auprès de Pole Emploi Oui ☐ Non ☐

Précisez : (ex : organisme financeur → Nom et coordonnées de l'organisme financeur) :

○ **Les acquis académiques et professionnels**

² Pour connaître les dispositifs de financement : <https://travail-emploi.gouv.fr/formation-professionnelle/se-former/preparer-son-projet-et-connaître-ses-droits/>;
<https://travail-emploi.gouv.fr/formation-professionnelle/evoluer-professionnellement/article/projet-de-transition-professionnelle>

Baccalauréat ou titre d'accès à l'enseignement supérieur :

Baccalauréat délivré par une académie française : ☐

Année d'obtention:

Série :

Mention :

ou Capacité en droit ☐

DAEU A ☐

DAEU B ☐

ESEU ☐

ou Autre diplôme équivalent au Bac.(précisez + année):

ou Titre étranger équivalent au Bac.(précisez + année):

Type d'établissement de préparation du diplôme : ☐ Lycée ☐ Université ☐ Autre

Précisez le nom de l'établissement et le N° du Département (Pays) :

Si vous avez une équivalence, veuillez préciser s'il s'agit d'un titre émis en équivalence, d'un titre français admis en dispense, d'une validation d'études supérieures (VES), d'expérience professionnelle (VAE) ou d'acquis professionnels et personnels (VAPP), d'un DAEU ou ESEU. Dans tous les cas, fournir les justificatifs.

Première inscription en enseignement supérieur :

Doit être renseignée si elle est différente de l'année d'entrée en université française (ex : BTS, Ecole de commerce...)

Dans l'enseignement supérieur : Année : Etablissement : Ville :

En université française : Année : Etablissement : Ville :

A l'Université Paris Nanterre : Année :

Dernier établissement fréquenté : Année : Ville :

Dernier diplôme obtenu (N° de Département + année + mention du jury):

Formation/ diplôme effectué en lien avec la formation demandée :

O Pièces justificatives à fournir

- ☐ Photo d'identité ☐ La photocopie recto-verso d'une pièce d'identité ou de la carte de séjour en cours de validité
- ☐ Photocopie du dernier diplôme
- ☐ Lettre de motivation
- ☐ Curriculum Vitae (CV)
- ☐ Certificats de travail ou bulletins de salaire attestant de l'expérience professionnelle

Des pièces complémentaires seront à fournir impérativement si votre candidature est retenue :

- La photocopie de l'attestation de sécurité sociale en cours de validité
- Pour les demandeurs d'emploi, l'avis d'admission à l'allocation d'aide au retour à l'emploi
- Copie du certificat de participation à la Journée Défense et Citoyenneté (JDC), ou le certificat de participation à la journée d'appel de préparation à la défense (JAPD) ou l'attestation individuelle d'exemption.
- 1 enveloppe timbrée au tarif en vigueur, libellée à l'adresse du candidat

O Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e) déclare sur l'honneur que les renseignements et les justificatifs fournis sont exacts et complets. Je déclare également avoir pris **connaissance des conditions et modalités de sélection et d'admission à cette formation**, indiquées ci-après et sur le site de l'université (<https://www.parisnanterre.fr/offre-de-formation>).

Le processus d'admission en formation se déroule de manière suivante :

Examen du dossier de candidature en vue de la recevabilité administrative et/ou

Entretien de motivation en vue de la recevabilité pédagogique

La liste des admis est arrêtée par la Commission pédagogique compétente

Je reconnais avoir reçu une documentation sur la présente formation et accepte de payer les frais de formation restant à ma charge.

Ce dossier n'implique pas mon inscription immédiate à cette formation demandée.

Mon admission ne sera définitive qu'après avoir été déclaré(e) admis(e) par la Commission pédagogique et transmis les pièces complémentaires à la constitution de mon dossier d'inscription administrative. Toute fausse déclaration entraînera l'annulation de l'inscription à la formation.

Je déclare ne pas faire l'objet d'une mesure d'exclusion universitaire.

Date :

Signature

Contact et informations : Madame Sarah BIGIAOUI Gestionnaire de la Formation Continue Tel : 01.40.97.71.30 Mél : sarah.bigiaoui@parisnanterre.fr <i>NB : la loi du 6 janvier 1978 dite « Informatique et Libertés », modifiée par la loi n°2004-801 du 6 août 2004, vous donne un droit d'accès et de rectification de vos données personnelles.</i>	Merci d'envoyer par mail ou voie postale ou de remettre ce dossier muni des justificatifs demandés à l'adresse suivante : Université Paris Nanterre UFR DSP, Bât Simone Veil, Bureau 101C A l'attention de Madame BIGIAOUI Sarah 200 Avenue de la République 92001 NANTERRE Cedex Mél : sarah.bigiaoui@parisnanterre.fr
---	--