

AU DÉBUT DE LA MOBILITÉ / ARRIVAL

Ce certificat doit être rempli et signé par l'établissement d'accueil à votre arrivée, et retourné par vous-même au plus tard 8 jours après la signature, à votre gestionnaire de mobilité :

- **mobilité APAF (Afrique / Pacifique / Amériques / Francophonie et Russie) :**

M. Valentin ZERO – v.zero@parisnanterre.fr

OU

- **mobilité AMO (Asie / Moyen-Orient) :** Mme Shuyan HAN-BENOIT - sbenoit@parisnanterre.fr

ET au gestionnaire de l'aide à la mobilité : M. Alexandre LOPIDORIN - alopidor@parisnanterre.fr

N° d'étudiant-e :
Nom / Surname :
Prénom / First name :
E-mail :
Établissement d'accueil / Host institution :
.....
Pays / Country :

A compléter par l'établissement d'accueil / To be completed by the host institution

I undersigned

certify that the above student is regularly registered in our institution.

From / / to (expected date) / / i.e. months

Date :	Stamp of the institution :
Signature :	