

ARRÊTÉ N°ARR-2026/292**PORTANT FERMETURE TEMPORAIRE DU BÂTIMENT GRAPPIN DE L'UNIVERSITÉ PARIS
NANTERRE (CAMPUS DE NANTERRE) LES 5 ET 6 OCTOBRE 2026****La Présidente de l'Université Paris Nanterre**

Vu le Code de l'éducation et notamment les articles L712-2, R712-5 et suivants ;

Vu le règlement intérieur de l'Université ;

Vu l'arrêté n°2026/296 ;

Vu la décision de fermeture communiquée par la voie hiérarchique aux personnels concernés ;

Considérant qu'en vertu des dispositions de l'article R.712-5 du code de l'éducation, le règlement intérieur ou, à défaut, la Présidente de l'Université, fixe les règles relatives à l'accès dans les enceintes et locaux de l'établissement ;

Considérant que la Présidente de l'Université, responsable de l'ordre et la sécurité au sein de l'établissement, a compétence pour prendre toute mesure utile pour assurer le maintien de l'ordre, et faire appel le cas échéant à la force publique ;

Considérant l'appel à la mobilisation nationale et le blocage de plusieurs établissements secondaires et de campus universitaires ;

Considérant le blocage du bâtiment Ricoeur le 1^{er} octobre 2026 de 8h00 à 16h30 sur le campus de Nanterre, à l'occasion de la mobilisation nationale des lycéens et étudiants ;

Considérant les fermetures temporaires des locaux sur le site de Nanterre les vendredi 2 et samedi 3 octobre 2026 ;

Considérant le contexte de fortes tensions sur le campus de Nanterre entraînant des risques majeurs de dégradations et de troubles à l'ordre public ;

Considérant notamment les tentatives le vendredi 2 octobre 2026 de manifestants munis de projectiles, de forcer l'ouverture du bâtiment Grappin au rez-de-chaussée dudit bâtiment ainsi qu'au premier étage ;

Considérant la constatation à partir de 7h30 du blocage avéré ou en cours de l'ensemble des bâtiments du site de Nanterre par 200 à 300 personnes mobiles et coordonnées ;

Considérant que le trouble à l'ordre et au bon fonctionnement de l'Université Paris Nanterre est avéré, et qu'il appartient à la Présidente de l'Université Paris Nanterre de prendre toutes les dispositions utiles pour garantir la sécurité des étudiants, des personnels et du public ainsi que la sauvegarde des biens et des infrastructures et de prévenir tout trouble à l'ordre public ;

Considérant le risque d'atteinte à l'intégrité physique des personnes et le risque de désordre dans les enceintes et locaux, et particulièrement du bâtiment Grappin dans lequel sont localisés notamment les bureaux de la présidence et de la direction générale des services ;

Considérant la nécessité de garantir la continuité du service public universitaire ;

ARRÊTE**Article 1 - Fermeture temporaire des locaux du bâtiment GRAPPIN sur le campus de Nanterre**

Le bâtiment Grappin situé sur le campus de Nanterre (200 Av. de la République, 92000 Nanterre) est fermé à l'ensemble des usagers et des personnels à compter du lundi 5 octobre 2026 (8h45) et jusqu'au mardi 6 octobre 2026 à l'heure de la fermeture au public (21h00).

La reprise des cours et des activités dans le bâtiment Grappin du campus de Nanterre est prévue le mercredi 7 octobre 2026.

Article 2 - Modalités d'accès

Pendant la durée de la fermeture, l'accès aux locaux demeure strictement interdit à l'ensemble des usagers et des personnels, à l'exception des personnes dûment habilitées par la directrice générale des services figurant ci-après :

- Les personnels affectés aux missions de sécurité, de gardiennage, logistique et technique ;
- Les personnels dont la présence sur site est indispensable pour assurer la continuité du service public ou de la maintenance d'urgence ;
- Des entreprises prestataires et agents d'intervention mandatés pour effectuer des travaux d'entretien indispensable et de réparation urgente ou de mise en sécurité.

Article 3 - Continuité pédagogique et administrative

Les activités d'enseignement prévues en présentiel sur le site concerné sont suspendues ; aucune activité d'enseignement à distance n'est organisée.

Les missions administratives se tiennent à distance pour les missions qui le permettent, sous réserve que les agents concernés bénéficient de l'équipement informatique nécessaire.

Les agents des services dont les missions ne peuvent pas être exercées à distance font l'objet d'un recensement auprès de la Direction des ressources humaines par l'intermédiaire des chefs de services.

Article 4 - Exécution et publication

La Directrice Générale des Services et les directrices et directeurs généraux des services adjoints sont chargés pour ce qui les concerne de l'exécution du présent arrêté qui sera publié dans le recueil des actes administratifs de l'Université, accessible en ligne sur son site internet institutionnel. Une information en sera transmise sans délai à la Rectrice déléguée pour l'enseignement supérieur, la recherche et l'innovation.

Fait à Nanterre, le 8 octobre 2026
La Présidente de l'Université

 
Caroline ROLLAND-DIAMOND