ACROBAT-READER, UN OUTIL DOCUMENTAIRE

Diffusé gratuitement par la société Adobe (www.adobe.com), le logiciel Acrobat-Reader permet de visualiser, de consulter et d'imprimer tous les fichiers documentaires suffixés «.pdf» (Portable Document Format) que vous avez pu importer via Internet. Installé sur le bureau de votre ordinateur personnel, le programme Acrobat-Reader ouvre immédiatement la fenêtre ci-dessous dotée des six menus « Fichier », « Edition », « Document », « Affichage », « Fenêtre » et «? ». Les quatre premiers menus « Fichier », « Edition », « Document » et « Affichage » permettent respectivement de choisir le support physique, les outils d'édition, le mode de visualisation à l'écran et la taille à l'écran des fichiers documentaires. Le cinquième menu « Fenêtre » offre la possibilité de modifier le type et la taille de la fenêtre ouverte. Enfin, le sixième menu «? » permet d'accéder à l'aide en ligne du programme « Acrobat » en cas de difficulté dans le maniement d'un fichier documentaire.

<u>F</u> ichier	<u>E</u> dition	<u>D</u> ocument	<u>O</u> utils	<u>A</u> ffichage	<u>F</u> enêtre	?

A l'aide de la souris, vous pouvez sélectionner et lire n'importe quel fichier Acrobat en choisissant successivement le menu « Fichier » et l'option « Ouvrir ».



Dans la fenêtre « Ouvrir » ci-après, vous pouvez sélectionner le répertoire d'appartenance (ici, Reader) puis le nom du fichier à lire dans ce dossier avant de cliquer sur la touche « Ouvrir » en bas à droite de l'écran. Le fichier ouvert, vous pouvez alors, par exemple, l'imprimer en utilisant l'option « Imprimer » dans le menu « Fichier » avant de sortir en utilisant l'option « Quitter ».



Une fois le fichier ouvert, vous pouvez aussi approfondir l'examen du contenu du fichier Acrobat à l'aide du menu « Edition » ci-dessous. Une partie du texte peut ainsi être supprimée et le reste du texte copié dans un nouveau fichier en utilisant successivement, dans le menu « Edition », les options « Couper » et « Copier ».



Vous pouvez également rechercher un mot (par exemple, installation) ou une phrase à l'aide des options « Edition » et « Rechercher » comme dans le cadre ci-dessous.

Rechercher	
Rechercher : installation	<u>R</u> echercher
✓ Mot entier Respect de la casse Recherche en <u>a</u> rrière	Annuler

Une fois le fichier ouvert, vous pouvez le parcourir à votre gré en utilisant le menu « Document » figurant dans la copie d'écran suivante. Vous pouvez, par exemple, aller à la « Première page » comme à la « Dernière page » du document, ou vous positionner à la « Page précédente » comme à la « Page suivante » du même document. Vous pouvez enfin aller directement à la page souhaitée.

🖄 Adobe Acrol	at			
Fichier Edition	Outries Affichage Fr Première page Page précédente Page suivante Dernière page Atteindre la page	ctrl+Maj+Pg.Préc <- -> Ctrl+Maj+Pg.Suiv Ctrl+Maj+Pg.Suiv	© 100% • ⊕ L D E E P •	
	Précédent Reculer Avancer Suivant	Alt+Maj+<- Alt+<- Alt+-> Alt+Maj+->		
	Insérer des pages… Extraire des pages… Remplacer des pages… Supprimer des pages…	Ctrl+Maj+I Ctrl+Maj+D		
	Recadrer des pages Pivoter des pages	Ctrl+T Ctrl+R		
	Numéroter des pages Définir une action liée Sélectionner l'ordre de lecture	、Ctrl+Maj+C		
📲 démarre	e 🖍 🔰 🖄 Adobe Acrobat		 	· 및및 [김왕정주출 등 중 주 및 프 4 23:11

Le menu « Outils » vous permet d'insérer des « Commentaires », de vérifier et de corriger eventuellement l'orthographe du document, d'apposer votre signature numérique voire in fine de retoucher le texte.



Le menu « Affichage » facilite ici grandement la lecture des documents qui peuvent être vus en option « Plein écran », « une seule page » à la fois ou de manière « Continue ». Les options « Zoom avant » et « Zoom arrière » permettent ici respectivement de grossir et de réduire à l'écran une fraction de page du document. Les options « Taille écran » et « Taille réelle » permettent, quant à elles, de réduire ou d'agrandir la taille de la fenêtre courante sur la base de la largeur ou de la hauteur de l'écran.

Picher Edico Document Ouidi Affichage Penétre ? Pienétran Cri+L Pienétran Cri+L Pienétran Cri+L Pienétran Cri+L Zoom avané Cri+L Zoom avané Cri+L Talle rélei Cri+L Lite seule page Continue - Page double Continue - Page double Cri+Maj++ Redstribuare Cri+Haj++ Colleurs d'épreuve Page double Cri+Maj+Y Afficher la gife Colleurs d'épreuve Cri+Maj+Y Afficher la gife Cri+Maj+Y Afficher la gife Cri+Maj+U Afficher la gife Cri+Maj+Y <	🖄 Adobe Acrobat					
Peter écram Ch14L 20m avanh Ch14+ 1alle scram Ch14+ <td< th=""><th>Fichier Edition Documer</th><th>nt Outils Affichage Fenêtre ?</th><th></th><th></th><th></th><th></th></td<>	Fichier Edition Documer	nt Outils Affichage Fenêtre ?				
Image: The - Solution Image: Construction 200m available 200m available 200m available 1alle forlaw Cht+4 200m Cht+2 Contenu Cht+4 Redistributer Cht+4 Contraine Cht+4 Contraine Cht+4 Contraine Cht+4 Contraine Cht+4 Contraine Cht+4 Contraine Cht+4 Rotation horaine Cht+4 Rotation horaine Cht+4 Contraine Cht+4 Rotation horaine Cht+4 Rotation anthhoraine Cht+4 Afficher is gride Cht+4	6886	Plein écran	Ctrl+L	• • 🗅 🗅 🖻 🖻 🖓 • 🔛		
Talle érran CtH-0 Talle réelle CtH-1 Piene largeur CtH-2 Contenu CtH-3 Redistribuar CtH-4 Une seule page Continue Continue - Page double CtH-Maj++ Rotation horaire CtH-Maj++ Rotation horaire CtH-Haj++ Rotation anthoraire CtH+Maj++ Pormat dégreuve CtH-Haj++ Apergu de la sumpression CtH+Y Afficher la grille CtH+Maj+Y Afficher la grille CtH+Maj+H	(7 Q + E + B	Zoom avant Zoom arrière Zoom	Ctrl++ Ctrl+- Ctrl+M		_	_
Une seule page Continue Continue - Page double Rotation horaire CortHMaj++ Rotation anthoraire Codeurs of Generave Codeurs of		Talle écran Talle réelle Pleine largeur Contenu Redistribuer	Ctrl+0 Ctrl+1 Ctrl+2 Ctrl+3 Ctrl+4			
Rotation anthoraire Cbrl+Maj++ Rotation anthoraire Cbrl+Maj+- Format dégreuve Colleurs dégreuve Colleurs dégreuve Ctrl+V Aperçu de la sumpression Ctrl+Al+Haj+Y Villiser les polxes locales Ctrl+Al+Haj+Y Afficher la grille Ctrl+Haj+Y Aligner sur la grille Ctrl+Maj+L		Une seule page Continue Continue - Page double				
Format d'épreuve CDI+V Colleurs d'épreuve CDI+V Aperçu de summerssion CDI+AIX+Maj+V Utiliser les polices locales CDI+Maj+V Afficher la grille CDI+Maj+U Aligner sur la grille CDI+Maj+U		Rotation horaire Rotation antihoraire	Ctrl+Maj++ Ctrl+Maj+-			
✓ Utilser les polices locales Ctrl+Maj+Y Afficher la grille Ctrl+U Aligner sur la grille Ctrl+Maj+U		Format d'épreuve Couleurs d'épreuve Aperçu de la surimpression	Ctrl+Y Ctrl+Alt+Maj+Y			
		 Utiliser les polices locales Afficher la grille Aligner sur la grille 	Ctrl+Maj+Y Ctrl+U Ctrl+Maj+U			

Le menu « Fenêtre » permet de choisir les outils associés à la fenêtre Acrobat. Ainsi, « la barre des menus », la « barre d'outils », les « signets » et les « vues » peuvent être cachées ou montrées respectivement à l'aide des options « Masquer » ou « Afficher ».



Jean-François Gueugnon - Copyright Janvier 2006