

Master Sciences Humaines et Sociales

Mention : Information-Communication

Parcours : Documents Electroniques et Flux d'Informations (DEFI)

Présentation	
<p>Nature</p> <p>Formation diplômante Diplôme national</p> <p>Niveau de recrutement</p> <p>Bac + 3, Bac + 4 Conditions d'admission</p> <p>Durée de la formation</p> <p>2/4 semestres</p> <p>Lieu(x) de formation</p> <p>Campus de Nanterre</p> <p>Stages</p> <p>Oui En savoir plus</p>	<p>Accessible en</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formation initiale • Formation continue • Formation en alternance <p>Modes d'enseignement</p> <p>En présentiel</p>

Le **Master Documents électroniques et flux d'informations (DEFI)** proposé par le département Information et communication de l'Université vise à offrir à des étudiants issus de cursus en sciences humaines une **formation spécialisée en ingénierie documentaire, en informatique et en traitement de l'information** qui leur permette de participer à la mise en place de systèmes de gestion de documents numériques.

A l'issue de la formation, le titulaire du master doit pouvoir analyser les flux et les besoins d'information d'un organisme, et mettre en place un système d'information adéquat (réseau documentaire, veille informationnelle, production et / ou diffusion d'informations).

Il doit également connaître les standards de représentation de métadonnées (RDF, OWL, Dublin Core) ; les langages de structuration et de manipulation de documents et de données (XML, XSL) ; les outils de recherche, d'extraction et de filtrage d'information, dans un contexte monolingue et multilingue ; les concepts de bases de l'algorithmique et de la programmation ; les différents outils d'analyse linguistique.

En **Master 2**, la formation DEFI est organisée conjointement avec le département Sciences du langage. L'ensemble des enseignements sont mutualisés avec le master mention « Traitement Automatique des Langues - parcours Ingénierie linguistique - DEFI ».

Spécificités

▣ Structuration générale de la Mention « Information - Communication » :

En M1 : 2 parcours vous permettent de commencer la spécialisation qui sera parachevée dans un des parcours de M2 :

- 1/ « Communication rédactionnelle dédiée au multimédia »
- 2/ « Documents électroniques et flux d'information »

En M2 : Vous pouvez, au sein de la mention, vous spécialiser dans un des 4 parcours suivants :

- 1/ « Documents électroniques et flux d'informations » (parcours décrit sur la fiche)
- 2/ « [Industries culturelles et environnement numérique](#) »
- 3/ « [Communication rédactionnelle dédiée au multimédia](#) »

Admission

Publics

Niveau de recrutement : Bac + 3, Bac + 4

Conditions d'admission

- **Vous êtes étudiant(e) en formation initiale :**

Vous trouverez les conditions d'admissions, modalités et critères de recrutement par formations, dans l'encadré "Candidatures 2019-2020", en bas à droite. Sélectionnez M1 ou M2 suivant votre niveau puis l'UFR et l'intitulé de votre formation. Retrouvez les dates d'inscription sur e-Candidat : <https://ecandidat.parisnanterre.fr/#!accueilView> (menu à gauche "Offre de formation", sélectionnez la formation).

- **Vous êtes un(e) adulte en reprise d'études (formation continue) :**

L'équipe du SFC est à votre disposition pour vous aider à :

- 1/ **identifier les différents dispositifs de validation** qui vous permettent d'entrer dans cette formation ou d'obtenir ce diplôme (VAE/VES) (cf. supra, rubrique Admission).
- 2/ **connaître les multiples dispositifs de financement** pour concrétiser votre projet (DIF/CPF, CIF, Contrat de professionnalisation, Période de professionnalisation, Plan de formation, Congé de formation professionnelle, Congé pour VAE, chèque VAE, etc.).
- 3/ **monter un dossier de financement et obtenir des devis.** Pour en savoir plus sur ces procédures, rendez-vous sur le site du [SFC](#), rubrique : Contactez-nous pour remplir le [formulaire de contact](#)

- **Les dispositifs de validation d'acquis à connaître :**

Que vous soyez étudiant(e), salarié(e) ou demandeur d'emploi en formation continue, plusieurs dispositifs de validation vous permettent :

- 1/ **d'entrer dans cette formation sans avoir le diplôme de niveau inférieur :**
 - Validation des Acquis Académiques (VAA)
 - Validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels (anciennement VAPP)
- 2/ **d'obtenir ce diplôme sans pour autant reprendre des études**
 - Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)
 - Validation des Etudes Supérieures (VES)

[Pour en savoir plus sur ces dispositifs...](#)

Programme

Vous trouverez ci-dessous la version abrégée de la formation. Le livret pédagogique est accessible dans l'encadré de droite "Supports pédagogiques formation tout au long de la vie"

1 ère	A N N E E	-	S e m e s t r e	1
Tronc commun :			Communication,	information
• Droit des industries culturelles			et de l'information	(3 ECTS)
• Pratiques des dispositifs			médiatiques	(3 ECTS)
Gestion de			contenus	numériques
• Systèmes de gestion et de			recherche d'information	(6 ECTS)
• Traitement et analyse			documentaires	(3 ECTS)

Document numérique : diffusion et usages

- Enquête:méthodologie et traitement de données (3 ECTS)
- Veille informationnelle et acteurs de l'industrie de l'information (6 ECTS)

Anglais non spécialiste S1

- Anglais (3 ECTS)
- Insertion professionnelle (3 ECTS)

2ème ANNEE - Semestre 2

Documentation structurée

- Document structuré et métadonnées (6 ECTS)
- Programmation, algorithmique (3 ECTS)

Tronc commun : Communication, information

- Edition et document numérique (3 ECTS)
- Socio-économie et politique de la culture (3 ECTS)

Traitement et organisation de l'information

- Gestion Electronique de l'Information et des Documents pour l'Entreprise (3 ECTS)
- Traitement du langage et outils linguistiques (3 ECTS)

Anglais non spécialiste S2

- Anglais (3 ECTS)
- Stage (6 ECTS)

2ème ANNEE - Semestre 3

UE Enseignements fondamentaux (ects)

Documentation et flux d'informations

- Structuration et nature de l'information (3 ECTS)
- Veille et intelligence économique (3 ECTS)
- Management des systèmes d'information documentaire (3 ECTS)

De la langue aux connaissances

- Corpus annotés et développement de ressources linguistiques (3 ECTS)
- Langages du web sémantique (3 ECTS)
- Linguistique outillée et traitements statistiques (3 ECTS)

UE Enseignements complémentaires (ects)

Informatique et traitement de l'information

- Programmation et programmation orientée objet (3 ECTS)
- Bases de données et Web dynamique (3 ECTS)
- Document structuré et écriture numérique (3 ECTS)

UE Langue (ects)

- Anglais (3 ECTS)

2ème ANNEE - Semestre 4

UE Projet de fin d'études (ects)

- Projet de fin d'études (9 ECTS)

UE Préparation à l'insertion professionnelle (ects)

- Gestion de projets (3 ECTS)
- Conférences professionnelles (3 ECTS)

UE Stage en entreprise (ects)

- Stage en entreprise (3 mois minimum) (3 ECTS)

Débouchés

Année post-bac de sortie

Bac + 5

Débouchés professionnels

S e c t e u r s **d ' a c t i v i t é** :
Secteur de l'ingénierie des connaissances, multimédia // Sociétés de services en ingénierie informatique // Fonction publique de l'État et fonction publique territoriale (bibliothèques et documentation) // Entreprises du s e c t e u r p r i v é .

M é t i e r s :
Ingénieur / Ingénieure documentaire // Documentaliste // Chargé / C h a r g é e d'études documentaires // Chargé / C h a r g é e de recherche d'information // Chargé / C h a r g é e de veille documentaire // Gestionnaire de documents d'entreprise // Chef de projet étude et développement informatique // Ingénieur / Ingénieure d'étude et développement informatique // Chef de projet en linguistique informatique // Chef de projet informatique // Chef de projet internet // Chef de projet multimédia

Contacts

Renseignements

Mis à jour le 25 avril 2019

▶ UFR de rattachement

[Philosophie Information-Communication Langage Littérature Arts du Spectacle](#)

Paris Nanterre

LLIA

Ricoeur,

ue de la République

NANTERRE

0 97 56 13

0 97 47 11

[et](#)

▶ Supports pédagogiques formation tout au long de la vie

[pédagogique](#)

[RNCP](#)

[e la formation](#)

[charger la fiche formation](#)

▶ Renseignements pratiques

Secrétariat

Francesca Hauchecorne
secretariat@parisnanterre.fr

Christine Bianchi
(Bureau 114)
secretariat@parisnanterre.fr

Information (SCUIO-IP)

scuio@parisnanterre.fr

Bât. L – Bureau E.14

Site : scuio.parisnanterre.fr

Formation continue(SFC)

formation-continue@liste.parisnanterre.fr

Tel : 01 40 97 78 66

Bâtiment M

Site : formation-continue.parisnanterre.fr

▶ CANDIDATURES 2019-2020

[Candidatures en M1](#)

[Candidatures en M2](#)

▶ ATTENTION

Le contenu de cette offre de formation correspond à notre ancienne offre de formation pour la période 2019-2020.

La nouvelle offre de formation pour l'année 2020/2021 est consultable dès à présent [sur notre site dédié](#)

**Offre de
formation
2020-2021**

▶ Documents à télécharger

[- LICENCE](#)
[- MASTER](#)

[Graduate Courses - LICENCES](#)
[Graduate Courses - MASTERS](#)

www.univ-paris1.fr/master-sciences-humaines-et-sociales-br-mention-information-communication-br-parcc