

# DES - Pôle Scolarité Diplômes

Le service des diplômes est chargé de la délivrance des diplômes et des attestations de diplômes.

**ATTESTATION de réussite** :Aucune demande d'attestation de réussite n'est transmise si **une demande complète du diplôme n'est parvenue au service des diplômes** (voir formulaire de demande de diplôme , dans l'encadré à droite de cette page). A cette demande , il faut ajouter une petite enveloppe timbrée à votre nom et adresse (l'attestation vous sera envoyée avant le diplôme qui vous parviendra ultérieurement en recommandé)

Attention: Elle n'est délivrée que sur demande **pour les diplômés de l'année qui vient de s'achever.**

**DIPLÔME**: Télécharger, imprimer, remplir le formulaire (**encadré à droite de cette page**), joindre les pièces demandées et :

- déposer le dossier à l'accueil du service des diplômes ou dans la boîte aux lettres située près du bureau A206
- Ou
- adresser le dossier par voie postale à :  
Université Paris Nanterre  
Service des Diplômes - A206  
200, avenue de la République  
92001 Nanterre Cedex

**Faire un dossier complet par diplôme demandé.**

Les diplômes seront envoyés sous pli recommandé avec accusé de réception dans la grande enveloppe à dos cartonné que vous nous remettez au moment du dépôt de votre dossier.

**RELEVÉ DE NOTES** : toutes demandes concernant les relevés de notes sont à faire auprès des secrétariats pédagogiques des UFRs concernées. Seules les demandes pour des relevés antérieurs à 2002 sont gérées par le service des diplômes (il faut alors envoyer un mail à l'adresse ci-dessous, en précisant le niveau et la discipline concernés et joindre une copie de la pièce d'identité).

## Adresse

Université Paris Nanterre  
Service des diplômes  
bât.René Rémond, bur. A108  
200 avenue de la République  
92001 NANTERRE

## Tél.

01.40.97.56.81 (accueil)

## Mail

[diplomes@liste.parisnanterre.fr](mailto:diplomes@liste.parisnanterre.fr)

## Organisation administrative

- **Chef de service** : [Laure MAGNE](#)

**Droit - DSN - Science politique** :  
[Jocelyn NAPOLIN](#) (76 10)

**Droit/Langues - Lettres - Philosophie - Humanités**  
**Sciences du Langage - FLE - Information et Communication**  
**Arts du Spectacle - DUCLA -CAFEL - FETE**

[Sully CONSTANT](#) (56 82)

LAP - Capacité en droit - CRFPA

Economie - MIAGE - MASS

[Sarah LANDRE](#) (76 30)

Psychologie - Sciences de l'Education - Certificat préparatoire Sciences de l'Education - Education et Formation - C2I

(74 08)

AES - Histoire- Histoire/Langues - Géographie/Aménagement

Histoire de l'Art/Archéologie - Ethnologie - STAPS

[Maxime CHAMOUX](#) (57 72)

Langues - Sociologie - CREFOP

DAEU - Guide Interprète - HDR

[Rachel EGRET](#) (74 09)

Mis à jour le 13 septembre 2019

## ▶ Structure(s) de rattachement

[Direction des Études et de la Scolarité \(DES\)](#)

## ▶ Horaires d'ouverture

mercredi, jeudi, vendredi :

de 12h15 et de 13h15 à 16h30

de 9h à 13h

En outre, annuellement, le service sera fermé le 17 septembre (pour cause de congés collectifs)

## ▶ Les formulaires de demandes de diplômes

[Capacité en Droit](#)

[DAEU](#)

[EUG](#)

[Licence](#)

[Diplôme National de Guide Interprète](#)

[Maîtrise](#)

[Master professionnel, de recherche ou MEEF / DEA - DESS](#)

[Doctorat](#)

[Habilitation à diriger des recherches \(HDR\)](#)

[Certificat informatique et internet \(C2I-C2I2E\)](#)

[Certificat de Compétences en Langues de l'Enseignement Supérieur \(CLES\)](#)

[Diplômes d'Université préparés par l'Université \(CAFEL, DUCLA, DUPLEX, FETE,](#)

[Licenciatures, etc....\) ou par le CREFOP](#)

[Certificat préparatoire à la Licence Sciences de l'Education](#)

